

# UMOWA NAJMU AUTOBUSU Z KIEROWCĄ NA TERENIE KRAJU Nr .....

Nazwa i adres zamawiającego: .....

POZYCJA KSIĘGI NAJMÓW: .....

**Wynajmujący:**

**Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Ostrowie  
Wielkopolskim sp. z o.o., ul. Batorego 35, 63-400 Ostrów Wlkp.**

NIP: .....

tel. 62 735 07 25, 62 735 07 27, fax. 62 736 69 72

Zamawiający zamawia najem autobusu marki: ..... o pojemności ..... miejsc.

Autobus należy podstawić: dnia ..... o godz. .... w .....

przy .....

Przewidywany czas zwolnienia autobusu: dnia ..... o godzinie .....

Trasa przejazdu autobusu: .....

Całkowita należność za najem autobusu uregulowana zostanie gotówką albo przelewem potwierdzonym, przy zastosowaniu cen umownych, nie później niż po upływie 14 dni od wykonania usługi. Stawka jednostkowa za jeden kilometr wynosi

....., przyjmując przejechanych co najmniej 20 kilometrów w ciągu każdej godziny. Zamawiający zobowiązuje się przestrzegać załączonych warunków najmu autobusów. Zamawiający upoważnia Wynajmującego do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

## Warunki najmu:

1. Zamawiający wynajmuje autobus wraz z kierowcą na podstawie złożonego pisemnego zamówienia.
2. Zamawiający obowiązany jest podać w zamówieniu liczbę osób do przewozu, datę i godzinę podstawienia oraz zwolnienia pojazdu, określić trasę przejazdu, wskazać imiennie osobę upoważnioną do wydawania kierowcy dyspozycji zgodnie z warunkami najmu, podać sposób uregulowania należności. W razie przewidywanej ceny najmu przekraczającej 1.000,00 PLN brutto Zamawiający wpłaca zaliczkę w wysokości 50% wstępnie wyliczonej ceny najmu na co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem wykonywania zlecenia, a jeżeli zlecenie zostało złożone później – niezwłocznie.
3. W przypadku rezygnacji ze zlecenia przez Zamawiającego na co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia jego realizacji, Wynajmujący potrąca z otrzymanej zaliczki pieniężnej opłatę manipulacyjną w wysokości 10% wstępnie wyliczonej ceny najmu. W przypadku rezygnacji Zamawiającego ze zlecenia w krótszym terminie i nie wskazania w zastępstwie innego klienta na to samo zlecenie, cała kwota zapłaconej zaliczki przepada na rzecz Wynajmującego.
4. Zgodnie z przepisami o czasie pracy kierowców: czas pracy kierowcy nie powinien przekroczyć 12 godzin dziennie, a czas kierowania pojazdem 9 godzin, przy czym po 4,5 godziny prowadzenia bez przerwy kierowcy przysługuje 45 minutowa przerwa, po przepracowanym dniu kierowcy przysługuje co najmniej 11 godz. nieprzerwanego odpoczynku.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia na własny koszt osobnego pomieszczenia dla wypoczynku kierowcy. W przypadku nie zapewnienia osobnego pomieszczenia dla wypoczynku kierowcy, Zamawiający pokryje poniesione przez kierowcę koszty noclegu.
6. Zamawiający pokrywa opłatę parkingową, autostradową i promową.
7. Bagaż osób przewożonych nie może przekraczać 20 kg na jedno miejsce siedzące.
8. Osoby korzystające z pojazdu obowiązane są do przestrzegania porządku i zasad bezpieczeństwa.
9. Zamawiający ponosi zwrot kosztów napraw za zniszczone wyposażenie pojazdu przez osoby przewożone.
10. Osoba dysponująca pojazdem wyznacza pilota, który jest odpowiedzialny za szczegółowy przebieg trasy przejazdu.
11. Osoba dysponująca pojazdem nie może stawiać kierowcy zadań sprzecznych z przepisami o bezpieczeństwie w ruchu drogowym.
12. Osoba dysponująca pojazdem potwierdza kierowcy swym podpisem wykonanie zadania w zleceniu najmu oraz w karcie drogowej  
– które stanowią podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonanej usługi.
13. Ostateczne rozliczenie najmu nastąpi po wykonaniu usługi na podstawie liczby faktycznie przejechanych kilometrów lub godzin dyspozycji pojazdem, i dokumentów przewozowych, przy przyjęciu założenia, że w czasie realizacji zlecenia trwającego dłużej niż jeden dzień średni dzienny przebieg wyniósł co najmniej 200 km.
14. Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Wynajmującego.

**Potwierdzamy podpisami prawidłowość powyższego zamówienia oraz przyjmujemy do wiadomości powyższe warunki najmu:**

**Wynajmujący**

**Zamawiający**