

do uchwały nr 31/III/2015 Zarządu Spółki z dnia 16 lipca 2015 r. w sprawie sprzedaży składnika aktywów trwałych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 5.000 EURO w złotych

### **Regulamin przetargu ustnego (publicznej licytacji)**

1. Zobowiązuje się komisję przetargową do ustalenia treści i zapewnienia zamieszczenia obwieszczenia o przetargu, bez zbędnej zwłoki. Obwieszczenie o przetargu powinno zawierać w szczególności:
  - 1) firmę, siedzibę i adres Spółki,
  - 2) termin i miejsce przeprowadzenia przetargu,
  - 3) termin i miejsce, w którym można obejrzeć sprzedawany składnik aktywów trwałych
  - 4) opis sprzedawanego składnika aktywów trwałych,
  - 5) cenę wywoławczą w kwocie 2.100,00 zł, wadium w kwocie 210,00 zł oraz wysokość postąpienia, które nie może wynosić mniej niż jeden procent ceny wywoławczej,
  - 6) termin i sposób wnoszenia wadium,
  - 7) pouczenie o treści ust. 5 i 10 niniejszego regulaminu.
2. Obwieszczenie o przetargu należy zamieścić w dzienniku o zasięgu lokalnym oraz na widocznym miejscu w lokalu Spółki, a także w innych miejscach przyjętych zwyczajowo w Spółce do umieszczania ogłoszeń.
3. Przetarg może się odbyć nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia zamieszczenia obwieszczenia o przetargu, w siedzibie Spółki przy ul. Batorego 35 w lok. 16 (sala konferencyjna).
4. W przetargu jako oferenci mogą brać udział podmioty, które wpłacą Spółce wadium w wysokości, terminie i sposobie określonych w obwieszczeniu o przetargu. W przetargu jako oferenci nie mogą uczestniczyć:
  - 1) członkowie zarządu Spółki i jej organu nadzorującego, a także małżonek, dzieci, rodzice i rodzeństwo ww. osób,
  - 2) osoby, które pozostają z osobami wymienionymi w pkt 1 w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.
5. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium. Wadium wnosi się w gotówce lub przelewem na konto: Bank Zachodni WBK S. A. I Oddział w Ostrowie Wlkp. Nr 05 1090 1160 0000 0000 1600 9371. Wadium przepada na rzecz Spółki, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje ceny wywoławczej. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte, zostanie zwrócone bezpośrednio po dokonaniu wyboru oferty. Wadium złożone przez nabywcę zostanie zachowane na poczet ceny.
2. Przewodniczący komisji przetargowej niezwłocznie przed wywołaniem licytacji sprawdza, czy oferenci wnieśli wadium w należytej wysokości.
3. Wywołując licytację, przewodniczący komisji przetargowej podaje do wiadomości przedmiot przetargu oraz jego cenę wywoławczą.

4. Po ustaniu postępień licytator, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu, zamyka przetarg i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do odbycia przetargu.
5. Z chwilą przybicia dochodzi do zawarcia umowy sprzedaży.
6. Nabywca jest obowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po zawarciu umowy sprzedaży, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty licytacji. Nabywca, który w tym terminie nie uiści ceny nabycia, traci prawa wynikające z przybicia oraz złożone wadium.
7. Wydanie nabywcy przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia.
8. Komisja przetargowa sporządzi protokół z przebiegu licytacji, który powinien zawierać w szczególności:
  - 1) oznaczenie czasu i miejsca licytacji;
  - 2) imię i nazwisko członków komisji przetargowej;
  - 3) przedmiot przetargu i wysokość ceny wywoławczej;
  - 4) listę uczestników licytacji, z wyszczególnieniem wysokości wniesionego wadium;
  - 5) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania albo firmę i siedzibę nabywcy;
  - 6) cenę zaoferowaną przez nabywcę za składnik aktywów trwałych;
  - 7) oznaczenie sumy, jaką nabywca uiścił na poczet ceny;
  - 8) wnioski i oświadczenia osób uczestniczących w licytacji;
  - 9) wzmiankę o odczytaniu protokołu w obecności uczestników licytacji;
  - 10) podpisy członków komisji przetargowej oraz podpis nabywcy albo wzmiankę o przyczynie braku jego podpisu.Jeżeli nabywca nie uiści ceny nabycia w terminie, należy niezwłocznie uczynić o tym wzmiankę na protokole licytacji. Taką samą wzmiankę należy uczynić o wpłaceniu w przepisany terminie ceny nabycia.
9. Datę sporządzenia protokołu uważa się za dzień zakończenia przetargu.